Код 77303

Курс повышения квалификации «Служба главного механика. Управление обслуживанием и ремонтом оборудования»

Курс поможет получить информацию о том, как правильно расставить акценты в работе службы главного механика и о современных подходах в обеспечении высокого уровня технического обслуживания оборудования

Санкт-Петербург, пн. 22 сентября - пт. 26 сентября 2025 г.

Начало занятий 22 сентября в ПН в 9:15.
Место проведения — Учебный центр ЦНТИ Прогресс г. Санкт-Петербург, Васильевский остров, Средний пр-т, д. 36/40 ст. метро "Василеостровская"

Для кого

Для руководителей служб главного механика, начальников ремонтных участков, служб обслуживания оборудования

Программа

1. **Организация системы технического обслуживания и ремонта (ТОиР) и работы службы главного механика (ГМ).**
   - Основа для принятия решений по обслуживанию и ремонту оборудования. Достоинства и недостатки основных стратегий ТОиР (по отказам; планово-предупредительный подход; ремонт по техсостоянию; проактивная стратегия; ремонт, ориентированный на надежность, риск-ориентированный подход к ТОиР). Способы организации ремонтного обслуживания производства. Назначение критериев оценки эффективности ремонтного обслуживания производства.
   - Взаимодействия ГМ со смежными службами, варианты построения взаимодействия с главным инженером (техническим директором), директором по производству.
2. **Планирование ТОиР.**
   - Источники информации для планирования. Учет данных по имеющимся единицам оборудования, текущей документации, информации о работах и работниках.
   - Планирование ремонтного цикла, структуры ремонтного цикла. Выбор видов, сроков и объемов ТОиР. Уровни и горизонты планирования. Системы планирования: «выталкивающая» и «вытягивающая». Интеграция процессов производства и ТОиР, обеспечение непрерывности рабочих процессов (ВСР). Основные практические инструменты планирования деятельности. Итерационная система планирования: главный календарный план, детальный план необходимых ресурсов (ЗИП, расходников, комплектующих, персонала и др.); оперативный (сменно-суточный) план. Оценка ритмичности производства. Разработка графиков ремонтов.
   - Контроль исполнения планов. Применение план-фактного анализа.
3. **Основные направления совершенствования работ по обслуживанию и ремонту оборудования.** Пути повышения эффективности работы оборудования. Управление надежностью и ремонтопригодностью оборудования. Показатели надежности. Способы выявления потерь. Категорирование и учет оборудования. Использование системы Бережливого производства для повышения эффективности работы оборудования. Система всеобщего ухода за оборудованием (TPM). Практика применения. Метод сокращения времени на переналадку (SMED).
4. **Работа по анализу причин поломок и отказов.** Изучение причин сбоев в работе оборудования, повышенного износа, расследовании аварий, разработке и внедрении мероприятий по их ликвидации. Современные инструменты систематизированного поиска и устранения причин возникновения проблем с надежностью оборудования. Порядок работы с поломками (дефектами, отказами) по методике 8D.
5. **Управление производственными активами организации.** Модернизация и техническое переоснащение. Баланс затрат, производительности и рисков, связанных с активами. Принципы контроля технического состояния и технического обслуживания производственного оборудования на основе оценки риска (RBIM) и процедуры управления сроком службы на основе оценки риска (RBLM).
6. **Финансовое обеспечение ТОиР. Экономика ТО.**
   - Калькуляция плановой стоимости ремонтов.
   - Управление затратами на ТОиР. Статьи бюджета расходов на ТОиР. Выбор между затратами на поддержание работоспособности оборудования предприятия и размером риска в случае невыполнения ремонта. Стоимость простоев, внеплановых ремонтов, срочных закупок. Решение «ремонтировать» или купить.
   - Аргументация по защите затрат на ТоиР. Бюджет службы главного механика.
7. **Промышленная безопасность и требования к техническим устройствам, применяемым на опасных производственных объектах (ОПО).** Требования к регистрации ОПО в государственном реестре. Учет оборудования в органах Ростехнадзора. Техническое освидетельствование оборудования. Требования к проведению экспертизы промышленной безопасности технических устройств.
8. **Правовые аспекты в работе главного механика.**
   - Участие ГМ в согласовании условий договоров. Привлечение сторонних организаций на проведение ремонтных работ. Оформление споров, претензий.
   - Основы трудового законодательства, которые необходимо знать при работе с подчиненными. Условия привлечения работника (в т.ч. главного механика) к ответственности за нарушения трудовой дисциплины, неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, причинение материального ущерба, за несоблюдение требований охраны труда.
9. **Главный механик как руководитель.** Управление персоналом ремонтной службы.

В расписании возможны изменения и дополнения. Перед тем как планировать обучение, проверьте даты на нашем сайте! Не является офертой.

- Участие руководителя в подборе, адаптации и удержании персонала. Проблема дефицита кадров «рабочих профессий». Ситуация на рынке труда, тенденции.
- Мотивация подчиненных — не только материальные стимулы. Управленческое воздействие: мотивирующее и демотивирующее.
- Особенности работы с отдельными категориями работников (неподдающиеся, «звезды», «не чужие люди», «большой начальник» и др.) Удержание квалифицированного сотрудника. Решение сложных ситуаций. 1×1 беседы с сотрудниками: принципы и методики проведения.
- Коммуникации ГМ с вышестоящим руководством. Как слышат руководители, специфика подачи информации директорам и собственникам.
- Выгорание руководителя службы ТОиР. Где найти силы и самомотивацию. Работа с ощущением чрезмерной ответственности.

Слушателям выдается:

удостоверение о повышении квалификации в объеме 40 часов (лицензия № Л035-01271-78/00176896 от 06.07.2021). Сведения об удостоверении передаются в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации» (ФИС ФРДО)

Для оформления удостоверения необходимо предоставить:

- копию диплома о высшем или среднем профессиональном образовании (в случае получения диплома не в РФ, просим уточнить необходимость процедуры признания иностранного диплома в РФ по контактным телефонам или электронной почте) справку с места учебы (для студентов) копию документа, подтверждающего изменение фамилии (если менялась)

Условия участия

Стоимость участия одного специалиста составляет:

- **с выдачей удостоверений на русск. и англ. языках** 63 200 руб. без НДС.
- **с выдачей удостоверения ЧОУ** 60 200 руб. без НДС.

Просим Вас в платежном поручении указывать код мероприятия 77303.

Реквизиты для оплаты

Оплата производится на счет: АНО ДПО "ЦНТИ "Прогресс"
199004, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ № 7, пр-кт Средний В.О., д. 36/40, литера А, помещ. 869
ИНН 7801699898 КПП 780101001
Р/С 40703810032230000112
К/С 30101810600000000786
БИК 044030786
ФИЛИАЛ "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК" Г.САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
ОКПО 60131276,ОКВЭД 85.23, 85.42, 85.42.9 .

Для регистрации слушателям необходимо иметь при себе копию платежного поручения, которая является пропуском на мероприятие.

После оказания услуг Вам будут выданы следующие оригиналы документов: договор, акт сдачи-приемки.

Для оформления финансовых документов необходимо иметь полные реквизиты Вашей организации, включая юридический адрес.

Тендеры и закупки

Участие в мероприятии можно оформить по 44-ФЗ или по 223-ФЗ. Чтобы обсудить участие нашей организации в закупочных процедурах, позвоните нам по телефону 8 (812) 331-88-88 или напишите на tender@cntiprogress.ru.

Корпоративное обучение

Планируете обучить на данном курсе группу от 8 сотрудников и более? Готовы провести для вас обучение в корпоративном формате: на территории вашей организации, в учебном комплексе ЦНТИ Прогресс или онлайн в режиме реального времени. Возможна адаптация программы под ваши цели и задачи. Запрос коммерческого предложения можно оставить на нашем сайте или обратиться в Службу корпоративного обучения: 8 (812) 327-42-67, corp@cntiprogress.ru.

Бронирование гостиницы

Для бронирования гостиницы в Санкт-Петербурге просим Вас **не позднее, чем за десять дней до начала мероприятия**, подать заявку по телефону Службы гостиниц ЦНТИ "Прогресс" **8 (921) 650-37-79** или по электронной почте hotel@cntiprogress.ru. Обращаем Ваше внимание, что стоимость проживания в гостинице не входит в стоимость мероприятия.

В расписании возможны изменения и дополнения. Перед тем как планировать обучение, проверьте даты на нашем сайте! Не является офертой.

Больше информации на сайте www.cntiprogress.ru или по телефону

8 800 333-88-44

В расписании возможны изменения и дополнения. Перед тем как планировать обучение, проверьте даты на нашем сайте! Не является офертой.