Код 72312

Курс повышения квалификации «Централизованные бухгалтерии: правовые, финансовые и организационные вопросы деятельности»

На курсе будут рассмотрены ключевые вопросы деятельности централизованных бухгалтерий, а также последние изменения при ведении бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях

Санкт-Петербург, ср. 21 мая - пт. 23 мая 2025 г.

Начало занятий 21 мая в СР в 9:00.
Место проведения — Учебный комплекс ЦНТИ Прогресс г. Санкт-Петербург, Васильевский остров, Средний пр-т, д. 36/40 ст. метро "Василеостровская"

Для кого

Для руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров, бухгалтеров централизованных бухгалтерий и государственных (муниципальных) учреждений

Программа

1. **Нормативно-правовое регулирование и организация деятельности централизованных бухгалтерий (ЦБ).** Основные документы и локальные акты, определяющие функционирование ЦБ.
2. **Оформление отношений между ЦБ и обслуживаемыми учреждениями.** Договор на бухгалтерское обслуживание. Частичная передача функций ЦБ или другие способы централизации. Ведение бухгалтерского учета на принципах аутсорсинга.
3. **Организационная структура и стратегия функционирования централизованных бухгалтерий, норматив по комплектации штатов.** Права и обязанности руководителей, главных бухгалтеров. Право подписи документов в ЦБ.
4. **План мероприятий по передаче функций централизованным бухгалтериям:**
   - организация и ведение бухгалтерского и налогового учета и отчетности;
   - предварительный контроль за своевременным и правильным оформлением первичных документов и законность совершаемых операций;
   - контроль за наличием и движением имущественных, трудовых и финансовых ресурсов;
   - своевременное проведение расчетов с организациями и физическими лицами;
   - представление отчетности в налоговые организации, внебюджетные фонды;
   - экономический анализ результатов деятельности.
5. **Оплата труда работников централизованных бухгалтерий. Влияние эффективности труда на заработную плату.** Профстандарт бухгалтера. «Эффективный контракт». Повышение квалификации работников ЦБ.
6. **Эффективное функционирование ЦБ с соблюдением требований современного законодательства:**
   - ведение учета по группам учреждений;
   - использование единых справочников и классификаторов;
   - ведение всех учетных процессов в единой базе данных сотрудниками ЦБ;
   - возможность удаленного мониторинга ряда ключевых показателей руководителями обслуживаемых учреждений;
   - взаимодействие с обслуживаемыми учреждениями.
7. **Изменения ведения учета в государственных (муниципальных) учреждениях. Переход на федеральные стандарты бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора.** Учетная политика обслуживаемых организаций. Регламент документооборота. Соблюдение кассовой дисциплины, законодательства о закупках и защите персональных данных. Налоги и обязательные платежи, сдача сводной отчетности в государственных (муниципальных) учреждениях. Аудит бухгалтерской отчетности.
8. **Контроль финансово-хозяйственной деятельности учреждений со стороны ЦБ.** Контроль за деятельностью ЦБ. Проверки.
9. **Внутренний и внешний контроль, аудит и ответственность централизованной бухгалтерии.** Методические рекомендации по осуществлению внутреннего финансового контроля. Ужесточение ответственности, в том числе административной и материальной. Требования к лицам, осуществляющим внутренний контроль и аудит в централизованных бухгалтериях.

Слушателям выдается:

удостоверение о повышении квалификации в объеме 24 часов (лицензия № Л035-01271-78/00176896 от 06.07.2021). Сведения об удостоверении передаются в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации» (ФИС ФРДО)

Для оформления удостоверения необходимо предоставить:

- копию диплома о высшем или среднем профессиональном образовании (в случае получения диплома не в РФ, просим уточнить необходимость процедуры признания иностранного диплома в РФ по контактным телефонам или электронной почте) справку с места учебы (для студентов) копию

документа, подтверждающего изменение фамилии (если менялась)

Условия участия

Стоимость участия одного специалиста составляет:

- **с выдачей удостоверений на русск. и англ. языках** 54 555 руб. без НДС.
- **с выдачей удостоверения ЧОУ** 51 555 руб. без НДС.

Просим Вас в платежном поручении указывать код мероприятия 72312.

Реквизиты для оплаты

Оплата производится на счет: АНО ДПО "ЦНТИ "Прогресс"
199004, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ № 7, пр-кт Средний В.О., д. 36/40, литера А, помещ. 869
ИНН 7801699898 КПП 780101001
Р/С 40703810032230000112
К/С 30101810600000000786
БИК 044030786
ФИЛИАЛ "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК" Г.САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
ОКПО 60131276,ОКВЭД 85.23, 85.42, 85.42.9 .

Для регистрации слушателям необходимо иметь при себе копию платежного поручения, которая является пропуском на мероприятие.

После оказания услуг Вам будут выданы следующие оригиналы документов: договор, акт сдачи-приемки.

Для оформления финансовых документов необходимо иметь полные реквизиты Вашей организации, включая юридический адрес.

Тендеры и закупки

Участие в мероприятии можно оформить по 44-ФЗ или по 223-ФЗ. Чтобы обсудить участие нашей организации в закупочных процедурах, позвоните нам по телефону 8 (812) 331-88-88 или напишите на tender@cntiprogress.ru.

Корпоративное обучение

Планируете обучить на данном курсе группу от 8 сотрудников и более? Готовы провести для вас обучение в корпоративном формате: на территории вашей организации, в учебном комплексе ЦНТИ Прогресс или онлайн в режиме реального времени. Возможна адаптация программы под ваши цели и задачи. Запрос коммерческого предложения можно оставить на нашем сайте или обратиться в Службу корпоративного обучения: 8 (812) 327-42-67, corp@cntiprogress.ru.

Бронирование гостиницы

Для бронирования гостиницы в Санкт-Петербурге просим Вас **не позднее, чем за десять дней до начала мероприятия**, подать заявку по телефону Службы гостиниц ЦНТИ "Прогресс" **8 (921) 650-37-79** или по электронной почте hotel@cntiprogress.ru. Обращаем Ваше внимание, что стоимость проживания в гостинице не входит в стоимость мероприятия.

Больше информации на сайте www.cntiprogress.ru или по телефону

8 800 333-88-44

В расписании возможны изменения и дополнения. Перед тем как планировать обучение, проверьте даты на нашем сайте! Не является офертой.