

Код 42580

Онлайн-курс «Организационно-технологическая документация в строительстве»

Курс посвящен определению оптимальных технологических, схемных решений организации строительства; обеспечению максимальной безопасности строительного производства; минимизации экономических, материальных и ресурсных затрат и потерь. Грамотно разработанная организационно-технологическая документация позволяет выработать «стратегию и тактику» осуществления строительства, повысить его эффективность.

Санкт-Петербург, вт. 12 мая - пт. 15 мая 2020 г.

Начало занятий 12 мая во ВТ в 9:30.

Место проведения — Учебный комплекс ЦНТИ Прогресс г. Санкт-Петербург, Васильевский остров, Средний пр-т, д. 36/40 ст. метро "Василеостровская"

Для кого

Для специалистов проектных, проектно-технологических организаций, главных инженеров, специалистов ПТО строительных организаций и всех заинтересованных лиц

Программа

- Роль организационно-технологической документации (ОТД) в обеспечении качества и безопасности работ в строительстве.**
- Нормативные и методические документы, регламентирующие разработку ОТД.**
- Исходные данные, состав, принципы проектирования организационно-технологической документации.** Связь ОТД и проектной документации (ПД).
- Влияние организационно-технологической документации на стоимость строительства.**
- Проект организации строительства.**
 - Состав, назначение и предмет разработки ПОС, порядок разработки, согласования, экспертизы и утверждения.
 - Состав текстовой части ПОС, согласно постановлению Правительства РФ № 87 от 16.02.2008.
 - Организационно-технологические схемы (назначение и содержание на конкретных примерах).
 - Календарный план строительства в составе ПОС. Назначение, степень детализации и форма его представления. Рекомендации по очередности выполнения комплексов работ. Распределение капиталовложений по периодам строительства.
 - Строительный генеральный план (СГП) в составе ПОС. Назначение, виды стройгенпланов и степень детализации. Рекомендации по проектированию и компоновке СГП. Методики и рекомендации по разработке разделов СГП.
- Строительный генеральный план участка производства работ и прилегающих территорий.** Рекомендации по обеспечению безопасности. Рекомендации по удалению и утилизации отходов.
- Проект организации работ по сносу и (или) демонтажу (ПОРСид).**
 - Общие положения ПОРСид и исходные данные для его разработки.
 - Состав, порядок разработки, согласования экспертизы и утверждения.
 - Содержание текстовой части ПОРС и Д согласно постановлению Правительства РФ № 87 от 16.02.2008.
 - Технологические схемы по сносу (демонтажу) (назначение и содержание на конкретных примерах).
- Проект производства работ (ППР).**
 - Состав, назначение ППР, исходные данные для его разработки.
 - Порядок разработки, согласования и утверждения ППР.
 - Технологические карты на отдельные виды работ.
 - Состав, методика разработки и рекомендации по оформлению.
 - Календарный план в составе ППР. Алгоритм разработки.
 - Методика формирования и расчета вариантов календарного плана при различных методах организации работ: непрерывное использование ресурсов; непрерывное освоение фронтов работ: метод критических работ.
 - Графики движения рабочих.
 - Стройгенплан в составе ППР. Назначение и виды стройгенплана. Принципы разработки. Методики разработки разделов СГП. Рекомендации по компоновке.
- Проектирование технологических карт на отдельные виды строительно-монтажных работ.**
- Проект организации работ (ПОР).**
 - Назначение и содержание ПОР. Порядок разработки и утверждения. Форма представления.
 - Комплексные потоки однородных объектов — основа разработки ПОР.
- Обустройство и содержание строительных площадок.** Требования нормативно-технических и методических документов к инженерному обустройству строительных площадок. Размещение средств вертикального транспорта; мероприятия по уменьшению размеров опасных зон. Примеры обустройства и содержания стройплощадок. Организация работ по строительству объектов в стесненных условиях. Временные дороги, складское хозяйство, производственные установки на строительной площадке. Временные здания и их использование на строительстве. Культура содержания стройплощадок. Показатели качества обустройства и содержания стройплощадок.

В расписании возможны изменения и дополнения. Перед тем как планировать обучение, проверьте даты на нашем сайте! Не является офертой.

12. **Нормативные и методические документы, регулирующие процесс подготовки проектной документации.** Изменения в Градостроительном кодексе, Постановления Правительства, регламенты и т. п. Действующий порядок утверждения исходно-разрешительной документации. Порядок прохождения экспертизы проектно-сметной документации. Электронный формат проектной документации.
13. **Обеспечение выполнения требований ФЗ «О техническом регулировании», «Технического регламента о безопасности зданий и сооружений»** при разработке организационно-технологической документации.

Слушателям выдается:

удостоверение о повышении квалификации в объеме 72 часов (лицензия № 3053 от 03.07.2017).

Для оформления удостоверения необходимо предоставить:

- копию диплома о высшем или среднем профессиональном образовании (в случае получения диплома не в РФ, просим уточнить необходимость процедуры признания иностранного диплома в РФ по контактными телефонам или электронной почте) копию документа, подтверждающего изменение фамилии (если менялась)

Условия участия

Стоимость участия одного специалиста составляет:

- с выдачей удостоверений на русск. и англ. языках 41 100 руб. без НДС.
- с выдачей удостоверения ЧОУ 38 100 руб. без НДС.

Просим Вас в платежном поручении указывать код мероприятия 42580.

Реквизиты для оплаты

Оплата производится на счет: АНО ДПО "ЦНТИ "Прогресс"
199004, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ № 7, пр-кт Средний В.О., д. 36/40, литера А, помещ. 869
ИНН 7801699898 КПП 780101001
Р/С 40703810032230000112
К/С 30101810600000000786
БИК 044030786
ФИЛИАЛ "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК" Г.САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
ОКПО 60131276, ОКВЭД 85.23, 85.42, 85.42.9 .

Для регистрации слушателям необходимо иметь при себе копию платежного поручения, которая является пропуском на мероприятие.

После оказания услуг Вам будут выданы следующие оригиналы документов: договор, акт сдачи-приемки.

Для оформления финансовых документов необходимо иметь полные реквизиты Вашей организации, включая юридический адрес.

Тендеры и закупки

Участие в мероприятии можно оформить по 44-ФЗ или по 223-ФЗ. Чтобы обсудить участие нашей организации в закупочных процедурах, позвоните нам по телефону 8 (812) 331-88-88 или напишите на tender@cntiproggress.ru.

Корпоративное обучение

Планируете обучить на данном курсе группу от 8 сотрудников и более? Готовы провести для вас обучение в корпоративном формате: на территории вашей организации, в учебном комплексе ЦНТИ Прогресс или онлайн в режиме реального времени. Возможна адаптация программы под ваши цели и задачи. Запрос коммерческого предложения можно оставить [на нашем сайте](#) или обратиться в Службу корпоративного обучения: 8 (812) 327-42-67, corp@cntiproggress.ru.

Бронирование гостиницы

Для бронирования гостиницы в Санкт-Петербурге просим Вас **не позднее, чем за десять дней до начала мероприятия**, подать заявку по телефону Службы гостиниц ЦНТИ "Прогресс" 8 (921) 650-37-79 или по электронной почте hotel@cntiproggress.ru. Обращаем Ваше внимание, что стоимость проживания в гостинице не входит в стоимость мероприятия.

Больше информации на сайте www.cntiproggress.ru или по телефону

В расписании возможны изменения и дополнения. Перед тем как планировать обучение, проверьте даты на нашем сайте! Не является офертой.

8 800 333-88-44

В расписании возможны изменения и дополнения. Перед тем как планировать обучение, проверьте даты на нашем сайте! Не является офертой.